



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Piazza Forlanini"
Scuole Primaria e Secondaria di I grado
Ufficio Scolastico per il Lazio**

Telefono: 0695955195
Fax: 0694377559
C.F.: 97713160584
C.M.: RMIC8FZ002

Segreteria
P.za Carlo Forlanini, 8

E-mail: rmic8fz002@istruzione.it
PEC: rmic8fz002@pec.istruzione.it
www.icpiazzaforlanini.edu.it

Circolare n. 185 prot. 2499 IV.3

Roma, 28 maggio 2024

Ai Docenti di Scuola Primaria e Secondaria di I grado
Alla Segreteria Didattica
Alla Segreteria del Personale
Atti – Sito web

Oggetto: *Adempimenti fine anno scolastico 2023-2024*

A. SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

1. Verifica finale attività/progetti a.s. 2023/2024 e accesso a FIS/altri finanziamenti

Ai fini della liquidazione del FIS a.s. 2023-2024 è necessario presentare la seguente documentazione, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 28 giugno 2024:**

- **Modello 1 FIS** – Progetti (*a cura dei responsabili di Progetto*). Nel caso i progetti non prevedano ore aggiuntive, compilare solo la prima parte del modulo. Dovrà essere compilato un modulo per ogni progetto. Se il progetto è stato attuato da esperto con costi a carico dei genitori inserire nome e cognome dell'esperto.
- **Modello 2 FIS** – Commissioni (*a cura dei responsabili di Commissione*). Al modello, debitamente compilato, dovranno essere allegati i verbali di tutte le riunioni effettuate. Dovrà essere compilato un modulo per ogni commissione.
- **Funzioni strumentali e Referenti progetti di Istituto (bullismo, animatore digitale, Dsa-Bes, Educazione civica, Integrazione e intercultura, Spazi, Covid, Trinity):** dettagliata relazione sulle attività svolte riguardo i compiti previsti dalla nomina ricevuta.

La documentazione dovrà essere inviata, compilata in tutte le sue parti, alla Segreteria Didattica all'indirizzo di posta elettronica documentazione.finale@icpiazzaforlanini.edu.it indicando nell'oggetto nome e cognome del docente.

In previsione della rendicontazione finale necessaria per il pagamento dei relativi compensi, si invitano i docenti ad un'attenta e accurata compilazione dei Modelli FIS

Non saranno riconosciuti compensi in caso di mancata consegna di quanto richiesto nei tempi precedentemente indicati.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Piazza Forlanini”
Scuole Primaria e Secondaria di I grado
Ufficio Scolastico per il Lazio

Telefono: 0695955195
Fax: 0694377559
C.F.: 97713160584
C.M.: RMIC8FZ002

Segreteria
P.za Carlo Forlanini, 8

E-mail: rmic8fz002@istruzione.it
PEC: rmic8fz002@pec.istruzione.it
www.icpiazzaforlanini.edu.it

B. SCUOLA PRIMARIA

1. *Consegna schede di valutazione*

Non è prevista la consegna delle schede di valutazione in quanto le stesse sono consultabili solo on-line.

2. *Consegna documenti scolastici*

Il registro elettronico chiuderà il 30/06/2024

La consegna dei documenti scolastici è prevista entro il 24/06/2024. I documenti dovranno essere inviati all'indirizzo di posta elettronica relazioni.sp@icpiazzaforlanini.edu.it indicando nell'oggetto classe, nome e cognome del docente

Dovranno essere consegnati i seguenti documenti:

- Relazione di fine anno a cura del docente di sostegno
- Relazione finale di classe (a cura del team docenti)

Entro il 24/06/2023, dovrà essere inviato a modulistica@icpiazzaforlanini.edu.it anche:

- modulo richiesta ferie/festività sopresse. Devono essere tassativamente indicati i recapiti estivi e il numero del cellulare per consentire alla scuola di contattare il personale, qualora si renda necessario.

I docenti che in corso d'anno hanno usufruito di giorni di ferie anticipate dovranno decurtare tali giorni dal totale delle ferie da prendere.

Qualora la richiesta delle ferie non arrivasse entro il termine indicato, le stesse saranno date d'ufficio dal Dirigente Scolastico e comunicate al dipendente.

C. SCUOLA SECONDARIA I GRADO

1. *Consegna schede di valutazione*

Non è prevista la consegna delle schede di valutazione in quanto le stesse sono consultabili solo on-line.

2. *Consegna documenti scolastici*

Il registro elettronico chiuderà il 30/06/2024.

La consegna dei documenti scolastici è prevista entro il 24/06/2024. I documenti dovranno essere inviati all'indirizzo di posta elettronica relazioni.ss1g@icpiazzaforlanini.edu.it indicando nell'oggetto classe, nome e cognome del docente

Dovranno essere consegnati i seguenti documenti:

- Relazione di fine anno a cura del docente di sostegno
- Relazione finale di classe (a cura del docente coordinatore)

entro il 10/06/2024 (in occasione della Riunione preliminare)

- Programmi delle singole discipline svolti nelle classi terze

Entro il 24/06/2024, dovrà essere inviato a modulistica@icpiazzaforlanini.edu.it anche:

- modulo richiesta ferie/festività sopresse. Devono essere tassativamente indicati i recapiti estivi e il numero del cellulare per consentire alla scuola di contattare il personale, qualora si renda necessario.

I docenti che in corso d'anno hanno usufruito di giorni di ferie anticipate dovranno decurtare tali giorni dal totale delle ferie da prendere.



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
“Piazza Forlanini”
Scuole Primaria e Secondaria di I grado
Ufficio Scolastico per il Lazio

Telefono: 0695955195
Fax: 0694377559
C.F.: 97713160584
C.M.: RMIC8FZ002

Segreteria
P.za Carlo Forlanini, 8

E-mail: rmic8fz002@istruzione.it
PEC: rmic8fz002@pec.istruzione.it
www.icpiazzaforlanini.edu.it

Qualora la richiesta delle ferie non arrivasse entro il termine indicato, le stesse saranno date d'ufficio dal Dirigente Scolastico e comunicate al dipendente.

Si ricorda che tutti i docenti sia di Scuola Primaria sia di Scuola Secondaria di 1° grado rimangono a disposizione dell'Istituto fino al termine dell'attività didattica.

N.B.

Per la Relazione finale sostegno, Relazione finale di classe, Modello 1 FIS Progetti, Modello 2 FIS Commissioni, Modello richiesta Ferie compilare esclusivamente la modulistica presente nel Sito dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Serena Di Giacinto
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3 co. 2, D. Lgs. 39/93)